



Poznań, dn. 9.12.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ROZEZNANIE RYNKU DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA POŚREDNICTWA PRACY

w ramach realizacji projektu pn. „**Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń”**”

nr **RPWP.06.04.01-30-0045/15**

Oś Priorytetowa VI Rynek Pracy Działanie 6.4 Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi
Regionalny Program Operacyjny Województwa Wielkopolskiego
na lata 2014-2020
(Europejski Fundusz Społeczny),

ZAMAWIAJĄCY

Eurodoradztwo Sp. z o.o.

Ul. Abpa. Baraniaka 88 E bud. F

61-131 Poznań

NIP: 972-125-56-05

e-mail: biuro@doradztwoeuropejskie.com

Dane do kontaktu w sprawach związanych z zapytaniem: Magdalena Binkowska - Jencyk

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja usługi pośrednictwa pracy w ramach realizacji projektu:

1. Przeprowadzenie pośrednictwa pracy w wymiarze średnio 3 godziny na uczestnika, łącznie 36 godzin oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia. Pozyskanie min. 2 ofert pracy dla każdego z 12 uczestników projektu w oparciu o IPD oraz zgodnie z nabytymi przez uczestników kwalifikacjami. Organizacja spotkań 12 uczestników projektu z pracodawcami.

Cel: pozyskanie dla każdego z 12 uczestników projektu dobrej jakości oferty zatrudnienia i/lub dalszego kształcenia i/lub przyuczenia do zawodu i/lub stażu.

Jedna jednostka – godzina – oznacza jedną godzinę lekcyjną zajęć w wymiarze 45 minut.

Uczestnicy: 12 osób bezrobotnych oraz biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3 zamieszkujących miasto Poznań.

Miejsce realizacji usługi: na terenie miasta Poznania.

Wymagania kwalifikacyjne wobec Wykonawcy:

1. Posiadanie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia.
2. Co najmniej 2 letnie doświadczenie (w ostatnich 3 latach), poświadczane dokumentami, w organizowaniu pośrednictwa pracy.

Pozostałe wymagania wobec Wykonawcy:

1. Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, sporządzania sprawozdań, prowadzenia list obecności, przeprowadzenia ankiet,



- przedstawiania Zamawiającemu programów nauczania, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas realizacji pośrednictwa pracy dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia zajęć;
2. Niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej i/lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkanie lub posiada innego rodzaju zaległości;
 3. W okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego pozostawanie w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
 - realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego w oparciu o przedstawiony na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników projektu;
 - akceptacja organizacji zajęć w godzinach oraz miejscach wskazanych przez Zamawiającego, bez możliwości ich zmiany;
 - dojazd na zajęcia (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie i w całości Wykonawca);
 4. Prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań w okresie trwania umowy;
 5. Comiesięczne przekazywanie dokumentacji, w tym oryginałów list obecności wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku;
 6. Przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego;
 7. Niezwłoczne udostępnianie do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
 8. Informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz w ramach projektu „Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń”.

II. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane od lutego 2017r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1. Nie uczestniczą w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Nie posiadają co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia,

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii



prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. Dysponują odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zwłaszcza posiadających wykształcenie wyższe, odpowiednie kwalifikacje i min. 2 letnie doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie pośrednictwa pracy.
7. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.
8. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zwłaszcza wpis do rejestru podmiotów prowadzących agencję zatrudnienia.
9. Łączne obciążenia wynikające z zaangażowania zawodowego osoby wykonującej zamówienia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie (zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach ERR, EFS oraz FS na lata 2014-2020);
10. Nie są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IŻ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFS oraz FS na lata 2014-2020).

IV. Opis warunków zawarcia umowy

Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:

- przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
- przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nie uwzględnia dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach;
- zastrzegające Zamawiającemu możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy;
- zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
- zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy przez



pokrycia kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku przygotowaniem zajęć w innym niż ustalony z Zamawiającym terminie;

- zastrzegające możliwość wyboru przez Zamawiającego innego wykonawcy w przypadku niewypełnienia warunków umowy lub odstąpienia Wykonawcy od umowy;
- zastrzegające możliwość wskazania, w wyjątkowych okolicznościach i za akceptacją Zamawiającego, zastępstwa w wypadku niemożności przeprowadzenia zajęć – rozliczenie z osobą zastępującą nastąpi wg ustaleń Wykonawcy z Zamawiającym każdorazowo w tym zakresie;
- zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.: stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybieni, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględnienia dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej sposobu ich prowadzenia;
- zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

V. Opis przygotowania i złożenia oferty

1. Wymagania formalne:
 - ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego;
 - treść musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego;
 - wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę;
 - oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim;
 - złożenie oferty polega na wypełnieniu wszystkich załączników i przygotowaniu niezbędnych dokumentów oraz dostarczenie osobiste, przesłanie pocztą lub kurierem (w formie pisemnej) załączników i dokumentów na adres: Eurodoradztwo Sp. z o.o. ul. Abpa. Baraniaka 88 E bud. F, 61-131 Poznań w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z wyraźnym oznaczeniem „Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń” – pośrednictwo pracy” lub w formie elektronicznej na adres e-mail biuro@doradztwoeuropejskie.com wpisując w temacie wiadomości „Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń” – pośrednictwo pracy”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być złożona w terminie 16.12.2016 do godz. 12.00. **Decyduje data i godzina wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni do dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.



8. Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.
9. Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
11. Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
12. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail biuro@doradztwoeuropejskie.com lub pod nr tel. 668-900-490 w godz. 10.00-14.00 od poniedziałku do piątku.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
14. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

VI. Kryteria oceny ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca następujące kryteria:

- będzie zgodna z przedmiotem zamówienia;
- będzie zawierała najniższą cenę brutto.

W przypadku złożenia oferty opiewającej na taką samą kwotę przez dwóch lub więcej Wykonawców decyduje większe doświadczenie.

Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

VII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności Wykonawcą.
3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego z Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpływu na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.



5. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
- okresu i harmonogramu realizacji umowy;
 - ostatecznej ilości godzin do zrealizowania;
 - ostatecznej ilości uczestników;
 - zabezpieczenia i kar umownych;
 - zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.