

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2017 na rozeznanie rynku dotyczące przeprowadzenia doradztwa zawodowego w ramach realizacji projektu

„Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń”” nr RPWP.06.04.01-30-0045/15  
w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

**Wybór wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

**Zamawiający:**

Eurodoradztwo sp. z o.o.  
Ul. abpa. Baraniaka 88 E bud F  
61-131 Poznań  
NIP: 972-125-56-05 REGON: 361752453  
telefon kontaktowy: 668 900 490  
e-mail: biuro@doradztwoeuropejskie.com

**I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja usługi doradztwa i poradnictwa zawodowego w ramach realizacji projektu:

1. Przygotowanie i aktualizacja IPD dla 12 uczestników projektu, w tym diagnozę możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego i diagnozę oddalenia od rynku pracy w wymiarze średnio  
3 godzin na uczestnika, łącznie 36 godzin oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia.  
Cel: diagnoza i identyfikacja potrzeb uczestników ,doświadczenia zawodowego ,zainteresowań, kwalifikacji, deficytów w zakresie kompetencji społecznych i zawodowych, określenie stopnia oddalenia od rynku pracy, diagnoza możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego w kontekście zapotrzebowania rynku pracy, określenie celu zawodowego uczestników, ustalenie: działań i form pomocy dla uczestników w ramach projektu oraz terminów ich realizacji, działań do samodzielnej realizacji (wraz z terminami) przez uczestników, formy, liczby i terminów kontaktów uczestników z doradcą zawodowym i pośrednikiem pracy, pomoc w wyborze szkoleń zawodowych i miejsca stażu.
2. Indywidualne poradnictwo zawodowe dla 12 uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin na uczestnika, łącznie 36 godzin, oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia. Cel: planowanie rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych, pomoc w osiągnięciu możliwie najlepszego poziomu dostosowania zawodowego pod kątem profesjonalnym, społecznym i ekonomicznym, wsparcie uczestników w tworzeniu CV i listów motywacyjnych, rozwiązywaniu problemów utrudniających uczestnikom aktywność na rynku pracy.

Uczestnicy: 12 osób bezrobotnych oraz biernych zawodowo pozostających poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3 zamieszkujących miasto Poznań.

Miejsce realizacji usługi: na terenie miasta Poznania, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego. Zamawiający wskaże miejsce realizacji danych zajęć nie później, niż 7 dni przed ich rozpoczęciem.

Wymagania kwalifikacyjne wobec Wykonawcy:

- wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym. Pożądane kursy uzupełniające z zakresu doradztwa zawodowego potwierdzone certyfikatami / zaświadczeniami, studia podyplomowe lub wykształcenie kierunkowe,
- co najmniej 2 letnie doświadczenie (w ostatnich 3 latach), poświadczane odpowiednimi dokumentami, w prowadzeniu zajęć z zakresu poradnictwa i doradztwa zawodowego.

Pozostałe wymagania wobec wykonawcy:

- rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja przedmiotu umowy, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, sporządzania sprawozdań, prowadzenia list obecności, przeprowadzania ankiet, przedstawiania Zamawiającemu programów nauczania, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia,
- niezwłoczne przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- pozostawanie w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumiane jako:
  - realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco przez Zamawiającego harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu;
  - akceptacja organizacji zajęć w godzinach 6-22 we wskazanych przez Zamawiającego miejscach, bez możliwości ich zmiany (pełna dyspozycyjność);
  - dojazd na zajęcia (wszelkie koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia itp. ponosi wyłącznie Wykonawca);

Wymagana dyspozycyjność podyktowana jest dostosowaniem wsparcia w projekcie do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości Uczestników Projektu, zabezpieczeniem prawidłowej realizacji projektu oraz zapewnieniem zgodności działań z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków

w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

- prawidłowa i efektywna realizacja powierzonych zadań w okresie trwania umowy;
- comiesięczne przekazywanie dokumentacji, w tym oryginałów list obecności wraz z wystawieniem faktury VAT/rachunku;
- przekazywanie Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy osób, ankiety, dokumenty trenerskie) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;
- niezwłoczne udostępnianiu do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych,
- informowanie uczestników o współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz w ramach projektu „Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń” ;

Jedna jednostka (1godz.) oznacza 1 godzinę lekcyjną zajęć.

Termin: od 02.2017 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.

## II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:

a) Nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik nr 1). Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

b) Dysponują potencjałem organizacyjno-technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującym wykonanie niniejszego zamówienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ww. potencjale (Załącznik nr 1)

Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

c) Łączne obciążenia wynikające z zaangażowania zawodowego osoby wykonującej zamówienie

w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekracza 276 godz. miesięcznie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków

w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020),

Opis weryfikacji spełnienia warunku: oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 2)

d) Nie są zatrudnieni w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

Opis weryfikacji spełnienia warunku: oświadczenie wykonawcy (Załącznik nr 3)

2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- Nie spełnia warunków opisanych w pkt. I
- Przedstawi nieprawdziwe informacje
- Złożył ofertę po terminie

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

## III. Opis warunków zawarcia umowy

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, ze składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:

- Przewidujące karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem,
- Przewidujące karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach,
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy,
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
- Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie,
- Zastrzegające możliwość wyboru przez Zamawiającego innego wykonawcy w przypadku niewypełnienia warunków umowy lub odstąpienia Wykonawcy od umowy,
- Zastrzegające możliwość wskazania, w wyjątkowych okolicznościach i za akceptacją Zamawiającego, zastępstwa w wypadku niemożności przeprowadzenia zajęć - rozliczenie z osobą zastępującą nastąpi wg ustaleń Wykonawcy z Zamawiającym każdorazowo w tym zakresie,
- Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
  - stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
- Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

#### IV.

#### Opis przygotowania i złożenia oferty:

##### 1. Wymagania formalne:

- a) Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- 
- Załącznik nr 1: Formularz oferty wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi posiadane doświadczenie.
  - Załącznik nr 2: Oświadczenie (dotyczące wymiaru zaangażowania zawodowego).
  - Załącznik nr 3: Oświadczenie (dotyczące zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO).
- b) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- c) Wszystkie wymagane Załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.
- d) Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
- e) Złożenie oferty polega na wypełnieniu wszystkich Załączników i przygotowaniu niezbędnych dokumentów. Następnie: złożenie tj. dostarczenie osobiste, przesłanie pocztą lub kurierem (w formie pisemnej) załączników i dokumentów na adres: Eurodoradztwo sp. z o.o., ul. abpa. Baraniaka 88 E bud F, 61-131 Poznań, lub złożenie (w formie elektronicznej) załączników i dokumentów e-mailem na adres: [biuro@doradztwoeuropejskie.com](mailto:biuro@doradztwoeuropejskie.com)
- Oferta musi być złożona w terminie do 30.01.2017 r. do godz. 12:00. **Decyduje data i godzina wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
  - W przypadku złożenia w formie pisemnej: ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści, z wyraźnym oznaczeniem: „**Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń” -doradztwo zawodowe.**”
  - W przypadku złożenia w formie elektronicznej: ofertę prosimy przesać wpisując w temacie wiadomości e-mail „**Żłobek przy Przedszkolu „Kraina Marzeń” -doradztwo zawodowe.**”
  - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
- f) Nie dopuszczamy możliwości składania ofert wariantowych.
- g) Wykonawca ma możliwość składania ofert częściowych.
- h) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
8. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail: [biuro@doradztwoeuropejskie.com](mailto:biuro@doradztwoeuropejskie.com) lub tel. 668900490 w godz. 10.00-14.00 w dni robocze.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
10. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

---

V.

**Kryteria oceny ofert:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca następujące kryteria:

- będzie zgodna z przedmiotem zamówienia,
- będzie zawierała najniższą cenę brutto.

VI.

**Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
2. W przypadku złożenia oferty opiewającej na taką samą kwotę przez dwóch lub więcej Wykonawców decyduje większe doświadczenie.
3. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
4. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 7 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego z Instytucji Pośredniczącej. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
  - a. okresu i harmonogramu realizacji umowy,
  - b. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,
  - c. ostatecznej ilości uczestników,
  - d. zabezpieczenia i kar umownych
  - e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).

Załącznik nr 1

Formularz oferty

.....  
Miejscowość, data

Wykonawca : .....

adres: .....

tel.: .....

e-mail: .....

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe - rozeznanie rynku w ramach projektu pt. „**Żłobek przy Przedszkolu ‘Kraina Marzeń’**” nr **RPWP.06.04.01-30-0045/15** realizowanego w ramach Wielkopolskiego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, przedstawiam ofertę:

Tabela 1: Oferta cenowa

Nazwa usługi	Cena brutto* za przeprowadzenie jednej godziny	Cena brutto* za całość realizacji zamówienia
1. Przygotowanie i aktualizacja IPD dla 12 uczestników projektu	..... zł  <i>słownie:</i> .....	36 godzin-..... zł  <i>słownie:</i> .....
2. Indywidualne poradnictwo zawodowe dla 12 uczestników projektu	..... zł  <i>słownie:</i> .....	36 godzin-..... zł  <i>słownie:</i> .....

\* *cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia*

**Tabela 2:** Wykaz posiadanego doświadczenia:

Na potwierdzenie wykazanego w poniższej tabeli doświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty np. referencje.

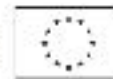
L.p.	Podmiot na rzecz, którego było prowadzone doradztwo	Liczba godzin	Termin realizacji

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy Tabeli nr 2*

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) Nie jestem powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie warunki i wymagania dotyczące udziału w postępowaniu;
- c) Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte;
- d) Dysponuję potencjałem organizacyjno - technicznym i znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującymi wykonanie niniejszego zamówienia.
- e) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami oraz wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;





---

.....  
(czytelny podpis Wykonawcy)

---

**Załącznik nr 2**

.....  
imię i nazwisko  
miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że:

1. aktualnie **nie jestem/jestem**<sup>1</sup> zaangażowany(a) zawodowo w realizację:

Lp.	Nazwa i adres Podmiotu	Pełnione stanowisko(a) / funkcja	Forma zaangażowania zawodowego	Wymiar zaangażowania (etat/godziny)
1				
2				

*Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy w tabeli*

2. Moje łączne zaangażowanie zawodowe<sup>2</sup> w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł i innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
3. Obciążenia wynikające z zaangażowania mnie do projektu nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych mojej osobie.

.....  
data i czytelny podpis

---

<sup>1</sup> niewłaściwe wykreślić

<sup>2</sup> dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia, o którym mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

---

Załącznik nr 3

imię i nazwisko  
i data

miejsowość

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że aktualnie:

**nie jestem\*** zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji PO\*\* (program operacyjny, w tym krajowy i regionalny program operacyjny oraz program Europejskiej Współpracy Terytorialnej)

**jestem\*** zatrudniony(a) w instytucji uczestniczącej w realizacji PO\*\* (program operacyjny, w tym krajowy i regionalny program operacyjny oraz program Europejskiej Współpracy Terytorialnej)  
tj.W.....

(nazwa i adres instytucji)

na podstawie stosunku pracy oraz **nie zachodzi/zachodzi\*** konflikt interesów\*\*\* lub podwójne finansowanie.

.....  
(data i czytelny podpis)

\* niewłaściwe wykreślić

\*\* Jako instytucję uczestniczącą w realizacji PO rozumie się Instytucję Zarządzającą PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO

\*\*\* Konflikt interesów jest rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, prowadzenie szkoleń, o ile mogłoby to mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych