

REGULAMIN ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU

„Młodzi-->aktywni-->zatrudnieni na pomorskim rynku pracy”

Niniejszy regulamin określa zakres, warunki, proces oraz zasady zwrotu kosztów dojazdu w projekcie „Młodzi-->aktywni-->zatrudnieni na pomorskim rynku pracy”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny), Oś Priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

Informacje ogólne

1. W ramach projektu przewiduje się zwrot kosztów dojazdu na:
 - warsztaty aktywizacji zawodowych w kwocie średnio 50 zł/osobę (rozliczane na podstawie faktury, rachunku, biletu i in.)
 - warsztaty predyspozycji zawodowych w kwocie średnio 50 zł/osobę (rozliczane na podstawie faktury, rachunku, biletu i in.),
 - szkolenia zawodowe w kwocie średnio 110 zł/ osobę (rozliczane na podstawie faktury, rachunku, biletu i in.),
 - staż zawodowy w wysokości średnio 60 zł/osobę/miesiąc x 4 miesiące = średnio 240 zł/4miesiące na osobę (rozliczane na podstawie faktury, rachunku, biletu i in.).
2. Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia można otrzymać na podstawie wykorzystanych biletów lub/i oświadczeń przewoźnika dot. wysokości opłat na danej trasie lub na podstawie oświadczeń dotyczących wykorzystania samochodu prywatnego na ten cel.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się przekazać Organizatorowi, dokumenty niezbędne do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia za okres w których odbywały się zajęcia. Komplet dokumentów niezbędnych do rozliczenia zwrotu kosztów dojazdu należy dostarczyć w oryginale nie później niż w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu danego typu wsparcia.

§ 2

Procedura wypłaty środków

1. Uczestnicy Projektu mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu korzystając z komunikacji zbiorowej (publicznej i/lub prywatnej) jak również kosztów transportu samochodem (własnym lub użyczonym).
2. Po sprawdzeniu kompletności i poprawności przedłożonej przez Uczestnika Projektu dokumentacji, Koordynator Projektu zatwierdza wypłatę środków.
3. Złożenie niekompletnych lub w niewymaganym terminie niezbędnych dokumentów spowoduje nie wypłacenie przez Organizatora zwrotu kosztów dojazdu.
4. Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia odbywa się poprzez przelew na konto Uczestnika Projektu w terminie do 30 dni od momentu złożenia przez Uczestnika Projektu rozliczenia.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektu. W takim przypadku zwrot kosztów zostanie wznowiony w momencie otrzymania środków od Instytucji Pośredniczącej.
6. Organizator ma prawo sprawdzić wiarygodność danych podanych przez Uczestników Projektu, prosząc o dodatkowe dokumenty lub sprawdzając dane w odpowiednich instytucjach.
7. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia komunikacją zbiorową (publiczną i/lub prywatną) niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu:
 - a) poprawnie wypełnionego wniosku o zwrot kosztów dojazdu komunikacją zbiorową (załącznik nr 1),oraz:

„Młodzi-->aktywni-->zatrudnieni na pomorskim rynku pracy”

Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój



- co najmniej jednego biletu komunikacji zbiorowej: bilet kolejowy kl. II, bilet komunikacji podmiejskiej i miejskiej (jednorazowy lub potwierdzenie zakupu biletów długoterminowych – imienne) lub oświadczenia przewoźnika dotyczącego wysokości opłat na danej trasie.
- b) koszt biletów długoterminowych rozliczany będzie odpowiednio za czas trwania danej formy wsparcia (koszt biletu miesięcznego / 30 dni x ilość dni danej formy wsparcia).
8. Bilety/potwierdzenia zakupów/oświadczenia muszą być niezniszczone (czytelne). W przypadku ich uszkodzenia Organizator nie będzie zwracał za nie środków finansowych.
9. W celu rozliczenia i zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia (samochodem) niezbędne jest załączenie przez Uczestnika Projektu poprawnie wypełnionego wniosku o zwrot kosztów dojazdu samochodem prywatnym (załącznik nr 2).

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu ubiegający się o zwrot kosztów dojazdu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator Projektu w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 października 2017 roku.

kw. 10. 2016
EURODORADZTWO Spółka z o.o.
ul. Abpa. Barania 88e bud. F, 61-131 Poznań
NIP 9721255605 REGON 361752453

„Młodzi-->aktywni-->zatrudnieni na pomorskim rynku pracy”

Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy,
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój